

記入日 年 月 日

南海プライウッド株式会社
個人情報開示等請求窓口 行き

個人情報開示等請求書

個人情報の保護に関する法律に従い、貴社が保有する開示対象個人情報(保有個人データ)の開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止(以下“開示等”という。)を請求します。

1. 開示等の対象となるご本人様の情報

ふりがな	
ご氏名	印
生年月日	西暦 年 月 日
ご住所	〒
電話番号	- - ※日中ご連絡の取れる電話番号をご記入ください。
本人確認書類	<input type="checkbox"/> 住民票写し(発行日から3か月以内) および以下のいずれか1つ <input type="checkbox"/> 運転免許証写し <input type="checkbox"/> パスポート写し <input type="checkbox"/> 健康保険証写し <input type="checkbox"/> 住民票写し <input type="checkbox"/> その他()

代理人による請求の場合は、以下もご記入下さい。

代理人による請求の場合は、代理人の確認書類および委任状も必要となります。

2. 代理人の情報

ふりがな	
ご氏名	印
生年月日	西暦 年 月 日
ご住所	〒
電話番号	- - ※日中ご連絡の取れる電話番号をご記入ください。
本人確認書類	<input type="checkbox"/> 住民票写し(発行日から3か月以内) および以下のいずれか1つ <input type="checkbox"/> 運転免許証写し <input type="checkbox"/> パスポート写し <input type="checkbox"/> 健康保険証写し <input type="checkbox"/> 住民票写し <input type="checkbox"/> その他()
ご本人との関係	<input type="checkbox"/> 親権者 <input type="checkbox"/> 成年後見人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他()
請求資格確認書類	委任代理人の場合 <input type="checkbox"/> 代理を示す委任状(本人の実印による) <input type="checkbox"/> 法定代理人の場合 (以下のいずれか1つ) <input type="checkbox"/> 本人の印鑑証明書(発行日から3か月以内) <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書

3. 開示等の請求内容

請求内容	<input type="checkbox"/> (1) 当社保有個人情報の利用目的の通知 <input type="checkbox"/> (4) 当社保有個人情報の削除 <input type="checkbox"/> (2) 当社保有個人情報の開示 <input type="checkbox"/> (5) 当社保有個人情報の利用停止 <input type="checkbox"/> (3) 当社保有個人情報の訂正 <input type="checkbox"/> (6) 当社保有個人情報の消去 <input type="checkbox"/> (3) 当社保有個人情報の追加
開示対象個人情報の 特定の仕方	※いつどこでどのような方法で個人情報をご提供いただきましたか？
開示する項目 ※(1)のときのみ	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 生年月日 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> メールアドレス <input type="checkbox"/> その他()
請求理由	(2) 訂正、(3) 追加、(4) 削除 のとき (5) 利用停止、(6) 消去 のとき
請求内容	(2) 訂正 訂正前 : 訂正後 : (3) 追加 追加する項目・内容 : (4) 削除 削除する項目・内容 : (5) 利用停止 利用停止する項目・内容 : (6) 消去 消去する項目・内容 :

《請求にあたっての注意事項／連絡事項》

- 本請求書にご記入いただいた個人情報は、お客様からの開示等のご請求手続きを行うことを目的として利用いたします。上記以外の目的で利用することはありません。
 - 提出していただく本人確認書類および代理人確認書類については、弊社から回答書を送付する際に返却させていただいております。なお、弊社では、コピーの保有も行いません。
- 請求書を提出する際には、配達記録郵便にて弊社指定の宛て先にお送りください。
- なお、上記以外の方法で提出された場合は、万が一弊社到着までの間に紛失等の事故が発生しても、弊社では責任を負いかねますのでご了承ください。

《個人情報の開示等に関するお問い合わせ窓口》

南海プライウッド株式会社 人事総務グループ 個人情報開示等請求窓口
 電話番号 : 087-825-3615
 住所 : 〒760-0067 香川県高松市松福町1丁目15番10号